

УТВЕРЖДАЮ

Директор МУК «ГКДТ «Романтик»



А.С. Евдокимова

«14» марта 20 19 года

5099
СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления по культуре администрации муниципального образования «Город Саратов»
М.В.Макуров



«14» марта 20 19 года

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения культуры «Городской клуб детского творчества «Романтик» и об использовании закрепленного за ним имущества за 2018 год

Раздел 1 «Общие сведения об учреждении»

- перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:

Основными видами деятельности являются:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, объединений, клубов по интересам и клубных формирований;
 - проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, познавательных, игровых, развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности;
 - проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
 - организация работы лекториев, курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности;
 - оказание консультативной методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
 - изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы учреждений;
 - повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;
 - осуществление справочной информационной деятельности;
 - организация кино - видеообслуживания населения;
- Дополнительными видами деятельности являются:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, концертов, встреч, ритуальных и обрядовых мероприятий, балов, дискотек, концертов, спектаклей, выставок и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций;
- организация участия профессиональных творческих коллективов, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей в мероприятиях различного уровня;
- организация платных кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам, курсов;
- осуществление профессиональной подготовки специалистов, профессионального обучения по разным профилям (при наличии лицензии);
- оказание консультативной, методической и организационно - творческой помощи в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий;
- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, звукоусилительной, осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, их ремонт, настройка (наладка);
- изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита;
- организация кино - видеообслуживания, игротек, мастерских и т.д.;
- оказание услуг по звуко- и видеозаписи и т.д.;
- организация игровых комнат для детей;
- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;
- организация и проведение лекций, консультаций, лекториев по разным отраслям знаний, ярмарок, лотерей, аукционов, выставок - продаж;
- изготовление игр и игрушек, кукол, одежды и аксессуаров для кукол, одежды из различных материалов и аксессуаров одежды, предметов мебели.

- услуги (работы), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами:

1. Танцы всех стилей и направлений
2. Студии народного, эстрадного и джазового вокала, вокально-инструментальные, музыкальные
3. Студии изобразительного искусства, декоративно-прикладного и научно-технического творчества, искусства, дизайна
4. Студии театрального искусства и оригинального жанра
5. Спортивно-оздоровительные клубы, студии фитнеса, красоты и здоровья
6. Студии общего развития для малышей (от 1,5 до 4 лет)
7. Студии дошкольного развития (от 5 до 7 лет)
8. Студии иностранных языков

9. Индивидуальные занятия по выбору
10. Помощь специалистов в организации культурно-массовых мероприятий:
 - 10.1 режиссура мероприятия
 - 10.2 написание эксклюзивного сценария
 - 10.3 слайд-шоу
11. Постановка концертных номеров любых направлений (танцевальных, вокальных, музыкальных, театральных) к свадьбам, семейным и корпоративным торжествам, детским праздникам
12. Фотосъемка (техническая ретушь фотоматериала) или видеосъемка (создание видеоролика)
13. Изготовление фонограмм, авторская аранжировка произведений
14. Корректировка фонограмм
15. Спектакль
 - 15.1 стационар
 - 15.2 выездной
16. Детские и молодежные праздники: день рождения, выпускной вечер, программа, посвященная праздничной дате, театрализованное представление, корпоративный праздник, семейное торжество (коллективная заявка)
 - 16.1 стационар
 - 16.2 выездное
17. Художник-шаржист
18. Мастер-классы по изобразительному искусству и декоративно-прикладному творчеству
19. Выездная шоу-программа с участием ведущего, звукооператора, творческих коллективов (коллективная заявка)
20. Новогоднее театрализованное представление для детей
21. Выездное экспресс-поздравление от Деда Мороза и Снегурочки (или других сказочных, мультипликационных персонажей)
22. Проведение совместно фестивалей, конкурсов, семинаров, тренингов, мастер-классов, тематических программ, круглых столов
23. Концерт, семинар, мастер-класс, дискотека, выставка, тематическое театрализованное представление, творческая мастерская, лекция, беседа, познавательно-игровая программа, концерт с участием самодеятельных коллективов
24. Смотр, фестиваль, конкурс

25. Развлекательные мероприятия: игротека-дискотека, познавательно-игровая, познавательно-развивающая программа, детские оздоровительные площадки
26. Сольный концерт
27. Выездное концертное выступление с участием творческих коллективов (без ведущего и звукооператора)

- перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

Наименование документа (дата выдачи и номер)	Срок действия
- Свидетельство о государственной регистрации от 06.05.2000 № 013210594	постоянно
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица от 11.07.2000 серия 64 № 003384114	постоянно
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 26.12.2011 серия 64 № 003205240	постоянно
- Контракт на право оперативного управления нежилым помещением от 03.03.2006 г. №1771;; Дополнительное соглашение №2 от 16.07.2014 к контракту № 1771 от 03.03.2006	постоянно
Распоряжение комитета по управлению имуществом города Саратова от 10.05.2006 № 470-р;	постоянно
Дополнительное соглашение от 25.11.2010 №1 к контракту от 03.03.2006 № 1771	постоянно
Дополнительное соглашение от 16.07.2014 №2 от 16.07.2014 к контракту № 1771	постоянно
-Свидетельство о государственной регистрации права от 30.06.2014 серия 64 АБ № 315274	постоянно
- Устав муниципального учреждения культуры «Центр детского театрального творчества «Романтик» от 26.12.2011	постоянно
- Изменения в Устав муниципального учреждения культуры «Городской клуб детского творчества «Романтик» от 14.01.2014	постоянно
- Учет в Статреестре Росстата от 29.01.2014 № 01-325/14	постоянно
- Запись о внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ, не связанных с внесением изменений в учредительные документы от 07.10.2016 за ГРН 2166451831566 (ОГРН 1036405301338)	постоянно

- количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года).

- количество штатных единиц на начало года – 32,5 ед.

- количество штатных единиц на конец года – 33,0 ед.

- средняя заработная плата сотрудников учреждения – 25 137,39 рублей

Раздел 2 «Результат деятельности учреждения»

Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей – 0,00.

Сведения об изменении балансовой стоимости нефинансовых активов:

- изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов за отчетный год относительно предыдущего отчетного года (в процентах) уменьшение на 4,2 %:

- балансовой стоимости недвижимого имущества -уменьшение на 4,2%;

- балансовой стоимости особо ценного движимого имущества - 0%.

Изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию.

- изменение дебиторской задолженности за отчетный год:

по доходам (поступлениям) – 0%

по расходам (выплатам) - 0%.

- изменение кредиторской задолженности за отчетный год:

просроченной кредиторской задолженности - 0 %.

Сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» - Приложение № 1 к Отчету о результатах деятельности муниципального учреждения культуры «Городской клуб детского творчества «Романтик» и об использовании закрепленного за ним имущества за 2018 год

Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) – 2 919 077,62 руб.;

Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами учреждения – 25 010 человек.

Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры – жалобы отсутствуют.

Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом:

Виды поступлений	Сумма плановых поступлений, руб.	Сумма кассовых поступлений, руб.
субсидия на выполнение муниципального задания	5 671 279,18	5 668 720,35
целевые субсидии	150 000,00	150 000,00
поступления от приносящей деятельности	2 919 077,62	2 919 077,62
Итого	8 740 356,80	8 737 797,97

Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом:

Наименование направления расходов	КОСГУ	Сумма, руб.
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	210	8 020 349,65
Услуги связи	221	16 154,40
Транспортные услуги	222	0
Коммунальные услуги	223	137 091,78
Арендная плата за пользование имуществом	224	0
Работы, услуги по содержанию имущества	225	243 007,86
Прочие работы, услуги	226	164 083,65
Прочие расходы	290	9 119,31
Увеличение стоимости основных средств	310	67 004,00
Увеличение стоимости материальных запасов	340	19 000,00
Итого		8 675 810,65

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»

(данные указываются на начало/конец отчетного года)

Объем средств, полученный в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом - 0/0.

Сведения о балансовой стоимости имущества.

Балансовая стоимость недвижимого имущества:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления - **408 097,71/390 793,71;**

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду – 0,0 /0,0;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование – 0,0/0,0.

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных ему Учредителем на указанные цели – 0,0/0,0;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности – 0,0/0,0;

Балансовая стоимость движимого имущества:

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления - 0,0/0,0 рублей;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду – 0,0 /0,0;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование – 0,0/0,0.

- общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления - 0,0/0,0. рублей.

Сведения о площадях недвижимого имущества:

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления – 273,1 м²/ 273,1 м²;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду - 0/0;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование – 0/0;

- количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления – 1/1.